



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป (งานพัสดุ) โรงพยาบาลกุยบุรี โทร ๐ ๓๒๖๘ ๑๑๐๘

ที่ ปช ๐๐๓๓.๓๐๓.๑.๑/๒๒๗

วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ไตรมาสที่ ๑

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุยบุรี

๑. ต้นเรื่อง

กลุ่มงานบริหารทั่วไป (งานพัสดุ) ได้รับอนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการจัดหาแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๑

๒. ข้อเท็จจริง

บัดนี้ งานพัสดุ ได้ดำเนินการจัดหาแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และเพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการตรวจประเมินหลักฐานตามแบบสำรวจใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ของผู้ตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA) ในส่วนของ MOIT ๔ ข้อ ๒ กำหนดให้หน่วยงานมีการรายงานผลของแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีของหน่วยงานตามรอบระยะเวลาที่กำหนด ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๑

๓. ข้อพิจารณา

ขออนุญาตนำผลการปฏิบัติตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๑ ขึ้นเผยแพร่เว็บไซต์หน่วยงาน

๔. ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา อนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลกุยบุรี

(นางสาวศิริลักษณ์ สังข์แก้ว)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

วิมล กสง

(ว่าที่ร้อยตรีหญิงจิรัชญา กลีบสุวรรณ)
นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ (ด้านเวชกรรม)
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุยบุรี
ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป (งานพัสดุ) โรงพยาบาลกุยบุรี โทร ๐ ๓๒๖๘ ๑๑๐๘

ที่ ปช ๐๐๓๓.๓๐๓.๑.๑/๑๗๔

วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ไตรมาสที่ ๒

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุยบุรี

๑. ต้นเรื่อง

กลุ่มงานบริหารทั่วไป (งานพัสดุ) ได้รับอนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการจัดหาแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๒

๒. ข้อเท็จจริง

บัดนี้ งานพัสดุ ได้ดำเนินการจัดหาแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และเพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการตรวจประเมินหลักฐานตามแบบสำรวจใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ของผู้ตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA) ในส่วนของ MOIT ๔ ข้อ ๒ กำหนดให้หน่วยงานมีการรายงานผลของแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีของหน่วยงานตามรอบระยะเวลาที่กำหนด ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๒

๓. ข้อพิจารณา

ขออนุญาตนำผลการปฏิบัติตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๒ ขึ้นเผยแพร่เว็บไซต์หน่วยงาน

๔. ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา อนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลกุยบุรี

(นางสาวศิริลักษณ์ สังข์แก้ว)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(นายชาติรี สังข์เฉย)

ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุยบุรี

ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป (งานพัสดุ) โรงพยาบาลกุยบุรี โทร ๐ ๓๒๖๘ ๑๑๐๘

ที่ ปช ๐๐๓๓.๓๐๓.๑.๑/๒๕๕

วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ไตรมาสที่ ๓

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุยบุรี

๑. ต้นเรื่อง

กลุ่มงานบริหารทั่วไป (งานพัสดุ) ได้รับอนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการจัดหาแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๓

๒. ข้อเท็จจริง

บัดนี้ งานพัสดุ ได้ดำเนินการจัดหาแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และเพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการตรวจประเมินหลักฐานตามแบบสำรวจใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ของผู้ตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA) ในส่วนของ MOIT ๔ ข้อ ๒ กำหนดให้หน่วยงานมีการรายงานผลของแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีของหน่วยงานตามรอบระยะเวลาที่กำหนด ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๓

๓. ข้อพิจารณา

ขออนุญาตนำผลการปฏิบัติตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๓ ขึ้นเผยแพร่เว็บไซต์หน่วยงาน

๔. ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา อนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลกุยบุรี

(นางสาวศิริลักษณ์ สังข์แก้ว)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

วิ. กศ

(ว่าที่ร้อยตรีหญิงจิรัชญา กลีบสุวรรณ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ (ด้านเวชกรรม)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุยบุรี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป (งานพัสดุ) โรงพยาบาลกุยบุรี โทร ๐ ๓๒๖๘ ๑๑๐๘

ที่ ปช ๐๐๓๓.๓๐๓.๑.๑/๓๕๗

วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุยบุรี

๑. ต้นเรื่อง

กลุ่มงานบริหารทั่วไป (งานพัสดุ) ได้รับอนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการจัดหาแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๔

๒. ข้อเท็จจริง

บัดนี้ งานพัสดุ ได้ดำเนินการจัดหาแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และเพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการตรวจประเมินหลักฐานตามแบบสำรวจใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ของผู้ตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA) ในส่วนของ MOIT ๔ ข้อ ๒ กำหนดให้หน่วยงานมีการรายงานผลของแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีของหน่วยงานตามรอบระยะเวลาที่กำหนด ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๔

๓. ข้อพิจารณา

ขออนุญาตนำผลการปฏิบัติตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๔ ขึ้นเผยแพร่เว็บไซต์หน่วยงาน

๔. ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา อนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลกุยบุรี

(นางสาวศิริลักษณ์ สังข์แก้ว)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

อนุมัติ

๗, ๓๓

(ว่าที่ร้อยตรีหญิงจิรัชญา กสิสุวรรณ์)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ (ด้านเวชกรรม)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุยบุรี

ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์